



Должностная инструкция учителя музыки

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана с учетом требований ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России №1897 от 17.12.2010г (в ред. на 31.12.2015); на основании ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 июля 2016 года; на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26.08.2010г. в редакции от 31.05.2011г.; Профессионального стандарта педагога, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №544н от 18.10.2013 г.; Постановления Минтруда России от 17.12.2002 № 80 «Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда»; в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Учитель музыки назначается и освобождается от должности приказом директора школы из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Учитель музыки подчиняется директору школы и заместителям директора общеобразовательного учреждения.

1.4. Учитель музыки в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка.
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством;
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом МОБУ СОШ №20;
- Правилами внутреннего трудового распорядка школы;
- Настоящей должностной инструкцией и трудовым договором.

1.5. Учитель музыки должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- Конституцию РФ, законы РФ, решения Правительства РФ, органов управления образованием и иные нормативные правовые акты, регламентирующие

- образовательную деятельность, Конвенцию о правах ребёнка;
- требования ФГОС основного общего и среднего общего образования к преподаванию биологии;
 - основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
 - педагогику, психологию, возрастную физиологию, анатомию, санитарию и гигиену;
 - индивидуальные особенности развития детей, музыкального восприятия, эмоций, моторики и музыкальных возможностей детей разного возраста;
 - методику преподавания предмета, программы и учебники по преподаваемому предмету, методику воспитательной работы;
 - музыкальные произведения детского репертуара;
 - современные образовательные музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры;
 - при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии - основы дефектологии и соответствующие методики их обучения;
 - методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
 - основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;
 - правила внутреннего трудового распорядка школы;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности учителя музыки

2.1. Учитель музыки выполняет следующие должностные обязанности:

- Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.
- Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников.
- Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности.
- Участвует в разработке образовательной программы образовательного учреждения. Координирует работу педагогического персонала и родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам музыкального воспитания детей, определяет направления их участия в развитии музыкальных способностей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников, а также их творческих способностей.
- Определяет содержание музыкальных занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей воспитанников, используя современные формы, способы обучения, образовательные, музыкальные технологии, достижения мировой и отечественной музыкальной культуры, современные методы оценивания достижений воспитанников.
- Участвует в организации и проведении массовых мероприятий с воспитанниками в рамках образовательной программы образовательного учреждения (музыкальные вечера, развлечения, пение, хороводы, танцы, показ кукольного и теневого театра и иные мероприятия), спортивных мероприятиях с воспитанниками, обеспечивает их музыкальное сопровождение.
- Консультирует родителей (лиц, их заменяющих) и воспитателей по вопросам подготовки воспитанников к их участию в массовых, праздничных мероприятиях.
- Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

- Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой.
- Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

2.2. Учителю музыки запрещается:

- 2.2.1. Изменять по своему усмотрению расписание занятий;
- 2.2.2. Отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков (занятий), перемен между ними;
- 2.2.3. Удалять учащегося с урока.

2.3. При выполнении обязанностей заведующего кабинетом музыки учитель:

- 2.3.1. Проводит паспортизацию кабинета;
- 2.3.2. Систематически пополняет кабинет методическими пособиями, необходимыми для выполнения учебной программы, музыкальными инструментами, техническими средствами обучения;
- 2.3.3. Организует с учащимися работу по изготовлению наглядных пособий;
- 2.3.4. Списывает в установленном порядке имущество, пришедшее в негодность в соответствии с приказом директора «О проведении инвентаризации»
- 2.3.5. Разрабатывает инструкции по охране труда и технике безопасности для кабинета;
- 2.3.6. Принимает участие в смотре учебных кабинетов.

3. **Права учителя музыки**

Учитель музыки имеет право:

- 3.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом школы.
- 3.2. Свободно выбирать и использовать эффективные методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний учащихся.
- 3.3. Повышать квалификацию учителя музыки.
- 3.4. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получать ее в текущем учебном году в случае успешного прохождения аттестации.
- 3.5. Давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, установленных Уставом школы и Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся.
- 3.6. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 3.7. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним соответствующие объяснения.
- 3.8. Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.
- 3.9. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 3.10. На сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. **Ответственность учителя музыки**

4.1. Учитель музыки несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса;

- за нарушение прав и свобод обучающихся.

4.2. Учитель музыки несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, иных локальных нормативных актов, законных приказов директора школы, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных ему прав.

4.3. Учитель музыки может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании» за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью школьника, а также совершение иного аморального поступка. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

4.4. Учитель музыки несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством за виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей.

4.5. Учитель музыки привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством за нарушение требований и правил антитеррористической и пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических требований организации учебно-воспитательного процесса в школе.

5. Взаимоотношения учителя музыки. Связи по должности.

Учитель музыки:

5.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с утвержденным расписанием уроков и дополнительных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки.

5.2. В период каникул, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки преподавателя биологии до начала каникул. График работы учителя в каникулы утверждается приказом директора школы.

5.3. Получает от администрации школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

5.4. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в компетенцию учителя музыки, с администрацией и педагогическими работниками школы.

Должностную инструкцию разработал: _____ / _____ /

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /